

Návrh všeobecne záväzného nariadenia obce Sasinkovo o financovaní materskej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Sasinkovo

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE obce Sasinkovo č. 2/2020

Obec Sasinkovo v súlade s § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 6 ods.12 zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Návrh všeobecne záväzného nariadenia bol na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Vyvesený na úradnej tabuli dňa:	20. 11. 2020
Zverejnený na webovom sídle obce a na elektronickej úradnej tabuli obce dňa :	20. 11. 2020
Lehota na pripomienkové konanie:	20. – 30. 11. 2020
Doručené pripomienky (počet)	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	

Schválené všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní OZ dňa: _____ schválené uznesením č.	
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli mesta dňa:	
VZN nadobúda účinnosť dňom:	

Obecné zastupiteľstvo sa na základe ustanovenia § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení :

§ 1

Predmet všeobecne záväzného nariadenia

Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (VZN) je určenie výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku materských škôl a školských zariadení zriadených na území obce Sasinkovo, ktorých zriaďovateľom je obec, ktoré sú na základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej MŠVVaŠ SR) zaradené do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky.

§ 2

Príjemca finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku

Príjemcom finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku podľa tohto VZN je materská škola (ďalej len MŠ) Sasinkovo s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Sasinkovo.

§ 3

Podrobnosti financovania

1. Obec financuje náklady na deti MŠ podľa počtu detí prijatých do MŠ podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka.
2. Výška finančných prostriedkov je stanovená na mzdy a prevádzku jednou sumou na jedno dieťa materskej školy.
3. Ročná výška finančných prostriedkov pre materskú školu a školské zariadenie sa určí ako súčin výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na dieťa materskej školy a žiaka v školskom zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce v prílohe č. 1 tohto VZN a počtu detí a žiakov podľa stavu k 15. septembru začínajúceho školského roka uvedených v štatistickom výkaze Škol (MŠVVŠ SR) 40-01.
4. Počtom detí a žiakov rozhodným pre pridelenie finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku je ich počet podľa stavu k 15. septembru začínajúceho školského roka

uvedených v štatistickom výkaze Škol (MŠVVŠ SR) 40-01 a v Centrálnom registri detí, žiakov a poslucháčov.

5. Prijímateľ dotácie je povinný vždy k 15. dňu nasledujúceho kalendárneho mesiaca poskytovateľovi dotácie, teda Obci Sasinkovo predložiť vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov v eurách, a to za obdobie predchádzajúceho kalendárneho mesiaca.
6. Vyúčtovanie uvedené v ods. 5 sa predkladá poskytovateľovi dotácie v písomnej forme, a to vo forme výstupu z PC programu.
7. Vyúčtovanie uvedené v ods. 5 pozostáva:
 - Z podrobného rozpisu všetkých príjmov za sledované obdobie
 - Z podrobného rozpisu všetkých výdavkov za sledované obdobie

§ 4

Účel finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku

1. Finančné prostriedky na mzdy sú určené na výplatu tarifných plátov a príplatkov vyplácaných pedagogickým, odborným a nepedagogickým zamestnancom školy a školského zariadenia za podmienok a v rozsahu stanovenom osobitným predpisom (zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov) a na úhradu výdavkov na poistné hradené zamestnávateľom za pedagogických, odborných a nepedagogických zamestnancov materskej školy alebo školského zariadenia. Ide o bežné výdavky, ktoré zodpovedajú podľa ekonomickej rozpočtovej klasifikácie kategórii 610 – mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, t. j. tarifný plat, osobné príplatky a riadiace príplatky a kategórii 620 – poistné a príspevok do poisťovní, a to bez účelovo určených finančných prostriedkov.
2. Finančné prostriedky na prevádzku sú určené na úhradu bežných prevádzkových nákladov (tovarov a služieb) materských škôl a školských zariadení. Ide o bežné výdavky, ktoré zodpovedajú podľa ekonomickej rozpočtovej klasifikácie kategórii 630 – tovary a služby (cestovné náhrady, energie, voda a komunikácie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a služby) a kategórii 642 – transfery jednotlivcom (odstupné, odchodné, nemocenské dávky, členské príspevky), a to bez účelovo určených finančných prostriedkov.

§ 5

Určenie výšky príspevku za pobyt dieťaťa v MŠ

1. Na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca dieťaťa mesačne sumou 15 € na jedno dieťa.
2. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

§ 6

Určenie výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni

1. Školská jedáleň poskytuje stravovanie deťom v MŠ za čiastočnú úhradu nákladov.
2. Príspevok, ktorý uhrádza zákonný zástupca dieťaťa v materskej škole vo výške nákladov na nákup potravín v súlade s finančnými pásmami na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov vydanými MŠVVaŠ SR v nadväznosti na odporúčané výživové dávky a príspevok na úhradu režijných nákladov je nasledovný:

	Desiata €	Obed €	Olovrant €	Režijné náklady €	Celková výška príspevku zákonného zástupcu
MŠ	0,38	0,90	0,26	0,30	1,84

§ 7

Termín a spôsob poskytnutia dotácie

1. Obec poskytne dotáciu mesačne (vo výške jednej dvanástiny z dotácie na príslušný kalendárny rok) do 25. dňa príslušného mesiaca.
2. V prípade, ak dotácia nebude vyčerpaná do 31. 12. príslušného kalendárneho roka, je prijímateľ povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na bankový účet obce do 31. 12. príslušného kalendárneho roka (dátum pripísania na bankový účet obce musí byť do 31. 12.).

3. Vedenie MŠ je povinné predložiť zriaďovateľovi údaje o počte detí prijatých do MŠ najneskôr do 15. 9. príslušného kalendárneho roku.

§ 8

Spoločné ustanovenia

Zmena výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na dieťa materskej školy a žiaka v školskom zariadení sa uskutoční zmenou VZN.

§ 9

Záverečné ustanovenia

1. VZN bolo schválené obecným zastupiteľstvom v Sasinkove uznesením číslo ____ / ____ zo dňa _____.
2. VZN nadobúda účinnosť 1. januára 2021.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN číslo 3 / 2008 zo dňa 15. 8. 2008.

Jana Ešmírová
starostka obce

PRÍLOHA 1

Finančné prostriedky na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a na žiaka školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce na rok 2021

	Výška finančných prostriedkov na dieťa/na žiaka v eurách
Materská škola	3 387,23